



DOTT. FRANCO CEDERNA
NOTAIO

In carta libera ai sensi dell'art. 8 comma 1. della legge n. 266 del 11 agosto 1991-----

REPERTORIO N. 34289

RACCOLTA N. 6299-----

COSTITUZIONE DELL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO DENOMINATA
"ASSOCIAZIONE NAZIONALE TERZA ETA' ATTIVA - SONDRIO"-----

-----REPUBBLICA ITALIANA-----

L'anno millenovecentonovantasei,-----
il giorno ventotto del mese di giugno,-----
in Sondrio, nel mio Studio in Via Trento n. 13/c.-----
Innanzi di me dr. Franco Cederna, Notaio in Sondrio, iscritto
nel Collegio Notarile di Sondrio, si sono costituiti i signo-
ri:-----

- MIOTTI MASSIMO, nato a Sondrio il giorno 2 marzo 1964, ivi
residente in via Chiavenna n. 17, impiegato,-----

codice fiscale MTT MSM 64C02 I829K;-----

- VAGHI GIANFRANCO, nato a Vedano Olona il giorno 14 luglio
1935, residente a Sondrio in via Aldo Moro n. 24, pensionato,
codice fiscale VGH GFR 35L14 L703A;-----

- LANZA CARLO, nato a Bema il giorno 9 dicembre 1936, resi-
dente a Morbegno in via Ghisla n. 9, pensionato,-----
codice fiscale LNZ CRL 36T09 A777U;-----

- D'ASCHIERI ERMENEGILDO, nato a Sondrio il giorno 14 dicem-
bre 1930, ivi residente in frazione Triangia n. 49, pensiona-
to,-----

codice fiscale DSC RNG 30T14 I829Y;-----

- COIATELLI LODOVICO LINO, nato a Caiolo il giorno 14 feb-
braio 1919, residente a Sondrio in via Parolo n. 20, pensio-
nato,-----

codice fiscale CTL LVC 19B14 B366V;-----

- DALLE GRAVE VALERIO, nato a Santa Giustina il giorno 13 ot-
tobre 1935, residente a Cosio Valtellino in via Bernasconi n.
35, pensionato,-----

codice fiscale DLL VLR 35R13 I206Q;-----

- MARIANA BRUNO, nato a Cosio Valtellino il giorno 26 agosto
1938, residente a Morbegno in via Margna n. 31, pensionato,--
codice fiscale MRN BRN 38M26 D088C;-----

- VENTURINI GIUSEPPE, nato a Piateda il 20 novembre 1928, re-
sidente a Sondrio in via Lusardi n. 16, pensionato,-----

codice fiscale VNT GPP 28S20 G576A-----

- ERENZI GIANCARLO, nato a Sondrio il giorno 10 novembre
1929, ivi residente in via Bosatta n. 3, pensionato,-----

codice fiscale RNZ GCR 29S10 I829U;-----

- QUATTRINI CRISTIANO, nato a Sondrio il giorno 23 marzo
1942, ivi residente in via Reghenzani n. 16, pensionato,-----

codice fiscale QTT CST 42C23 I829R;-----

- LOCATELLI VITTORIO, nato a Ponte San Pietro il giorno 7
giugno 1935, residente a Sondrio in via Reghenzani n. 16,
pensionato,-----

codice fiscale LCT VTR 35H07 G856H;-----

- MOTTARELLA PASQUALE, nato a Cosio Valtellino il giorno 29

REGISTRATO A SONDRIO

il 12 luglio 1996

al N. 888 Serie I

Esatto L. 5000

di cui L. -----

per imposta ipotecaria e

L. -----

per INVIM.

IL CAPO DELL'UFFICIO

Firmato G. Franca



DOTT. FRANCO CEDERNA NOTAIO



finanziari ed economici, facendo ricorso a tutte le disposizioni di leggi Europee, nazionali e regionali vigenti e future, che operino a favore delle attività svolte dall'Associazione.

-----articolo 4-----

L'Associazione sarà retta dallo statuto che approvato e sottoscritto dai componenti e da me Notaio si allega a questo atto sotto la lettera "A" perchè ne formi parte integrante e sostanziale, previa lettura datane da me Notaio.

-----articolo 5-----

A comporre il Comitato Esecutivo dell'associazione, composto di sette membri, per il primo triennio vengono nominati i signori:

- Presidente: Mottarella Pasquale
- Vice Presidente: Locatelli Vittorio
- Consiglieri: Quattrini Cristiano, Frenzi Giancarlo, Venturini Giuseppe, Mariana Bruno e Dalle Grave Valerio.

A comporre il Collegio dei Revisori dei Conti dell'associazione, composto di tre membri effettivi e due supplenti, per il primo triennio vengono nominati i signori:

revisori effettivi: Miotti Massimo, Coiatelli Lodovico Lino, Lanza Carlo;

revisori supplenti: D'aschieri Ermenegildo e Vaghi Gianfranco.

I membri come sopra nominati e presenti al presente atto dichiarano di accettare le cariche di cui sopra.

-----articolo 6-----

L'esercizio sociale si chiuderà il 31 dicembre di ogni anno. Il primo esercizio sociale si chiuderà il 31 dicembre 1996.

-----articolo 7-----

Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, sono a carico dell'Associazione.

-----articolo 8-----

Il signor Mottarella Pasquale viene autorizzato a compiere tutte le pratiche atte al conseguimento delle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività dell'associazione, nonchè se del caso quelle intese all'acquisto da parte dell'Associazione medesima della personalità giuridica.

Ai soli effetti di cui sopra il signor Mottarella Pasquale viene pertanto facoltizzato ad apportare al presente atto costitutivo ed allegato statuto le modifiche eventualmente richieste dalle competenti autorità.

I componenti delegano i signori Miotti Massimo, Vaghi Gianfranco e Lanza Carlo ad apporre le firme marginali al presente atto ed all'allegato statuto.

I componenti richiedono le agevolazioni fiscali di cui all'art. 8 primo comma della Legge n. 266 del 11 agosto 1991.

E richiesto io Notaio ho ricevuto questo atto e ne ho dato lettura, unitamente all'allegato, ai componenti che lo approvano dichiarandolo conforme alla loro volontà e lo sotto-

scrivono, con me Notaio nei due fogli di cui consta scritto
in parte da persona di mia fiducia ed in parte da me Notaio
in pagine otto.

F.to Miotti Massimo-----
F.to Vaghi Gianfranco-----
F.to Lanza Carlo-----
F.to D'Aschieri Ermenegildo-----
F.to Coiatelli Lodovico Lino-----
F.to Valerio Dalle Grave-----
F.to Mariana Bruno-----
F.to Venturini Giuseppe-----
F.to Erenzi Giancarlo-----
F.to Quattrini Cristiano-----
F.to Locatelli Vittorio-----
F.to Mottarella Pasquale-----
F.to Franco Cederna Notaio-----





DOTT. FRANCO CEDERNA
NOTAIO

Allegato "A" all'atto n. 34289/6299 di repertorio
STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DENOMINATA
ASSOCIAZIONE NAZIONALE TERZA ETA' ATTIVA - SONDRIO

Art. 1 - Costituzione
L'Associazione è costituita, con sede in Sondrio, via Bonfadini n. 1,
L'Associazione di volontariato denominata ASSOCIAZIONE NAZIONALE TERZA ETA' ATTIVA - SONDRIO o più brevemente A.N.T.E.A. - SONDRIO.

2 - I contenuti e la struttura dell'Associazione sono democratici.

Art. 2 - Finalità

L'Associazione ha durata illimitata e non ha fini di lucro ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'Associazione si propone la promozione dell'assistenza e l'integrazione sociale delle persone anziane o comunque in pensione.

Per raggiungere tali scopi l'Associazione intende:

1 - Promuovere e gestire tutte quelle iniziative assistenziali, sociali e culturali in grado di garantire la completa realizzazione della personalità degli anziani e della loro condizione, così da favorire l'effettiva integrazione degli stessi ed impedirne l'emarginazione.

2 - Promuovere e gestire servizi di assistenza per anziani ai fini della promozione di una cultura che limiti ogni forma di istituzionalizzazione ed ospedalizzazione delle persone in difficoltà.

3 - Realizzare e gestire progetti che mirano a dare interesse e stimolo per sé e per gli altri agendo sia nell'ambito culturale, sia nell'ambito di iniziative ricreative, turistiche e sportive.

4 - Organizzare per gli anziani momenti di studio, ricerca, documentazione e formazione utile al miglioramento della qualità dei servizi promossi e gestiti dall'Associazione.

L'associazione potrà svolgere qualunque altra attività connessa al fine di raggiungere gli scopi sopra indicati.

L'Associazione, per il raggiungimento degli scopi istitutivi può acquistare o prendere in affitto, nonché ricevere in donazione le necessarie attrezzature, strutture ed impianti idonei alla migliore esecuzione delle attività sociali.

Per questo e per altre attività connesse, l'Associazione può stipulare convenzioni e compiere tutti gli atti finanziari, amministrativi e legali e concludere operazioni di natura mobiliare ed immobiliare con enti ed istituti pubblici e privati, finanziari ed economici, facendo ricorso a tutte le disposizioni di leggi Europee, nazionali e regionali vigenti e future, che operino a favore delle attività svolte dall'Associazione.

Art. 3 - Organismo

1 - Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea degli aderenti;
- il Comitato Esecutivo;



- il Presidente.-----
Art. 4 - Assemblea degli aderenti-----

1 - L'Assemblea è costituita da tutti gli aderenti all'organizzazione.-----

2 - Essa è presieduta dal Presidente ed è convocata dal Presidente stesso in via ordinaria una volta all'anno ed in via straordinaria ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario.-----

3 - La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno un terzo degli aderenti; in tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro trenta giorni dalla convocazione.-----

4 - In prima convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno degli aderenti, presenti in proprio o per delega da conferirsi ad altro aderente. In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli aderenti presenti, in proprio o per delega.-----

5 - Ciascun aderente non può essere portatore di più di una delega.-----

6 - Le deliberazioni dell'Assemblea sono adottate a maggioranza semplice dei presenti, fatto salvo quanto previsto dal successivo art. 16.-----

7 - L'Assemblea ha i seguenti compiti:-----

- eleggere i membri del Comitato esecutivo;-----
- eleggere i componenti del Collegio dei probiviri;-----
- eleggere i componenti del Collegio dei revisori dei conti;-----
- approvare il programma di attività proposto dal Comitato esecutivo;-----
- approvare il bilancio preventivo;-----
- approvare il bilancio consuntivo;-----
- approvare o respingere le richieste di modifica dello statuto di cui all'art. 16;-----
- stabilire l'ammontare delle quote associative e dei contributi a carico degli aderenti.-----

Art. 5 - Comitato Esecutivo-----

1 - Il Comitato esecutivo è eletto dall'Assemblea degli aderenti ed è composto da cinque a sette membri. Esso può coprire altri tre membri, in qualità di esperti, con solo voto consultivo.-----

2 - Il Comitato esecutivo si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno una volta ogni tre mesi e quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro venti giorni dal ricevimento della richiesta.-----

3 - Il Comitato esecutivo ha i seguenti compiti:-----

- fissare le norme per il funzionamento dell'organizzazione;-----
- sottoporre all'approvazione dell'Assemblea i bilanci preventivo e consuntivo annuali;-----



- Determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa;-----

- assumere il personale;-----
- eleggere il Presidente;-----
- nominare il Segretario;-----
- accogliere o rigettare le domande degli aspiranti aderenti;
- nominare nella prima seduta il vice Presidente;-----
- ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di propria competenza adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza.-----

Art. 6 - Presidente-----

1 - Il Presidente, che è anche Presidente dell'Assemblea degli aderenti e del Comitato esecutivo, è eletto da quest'ultimo nel suo seno a maggioranza dei voti.-----

2 - Esso cessa dalla carica secondo le norme del successivo art. 10.-----

3 - Il Presidente rappresenta legalmente l'organizzazione nei confronti di terzi e in giudizio.-----

Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Comitato esecutivo.-----

4 - In caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza del Comitato esecutivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.-----

5 - In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relative funzioni sono svolte dal vice Presidente.-----

Art. 7 - Segretario-----

1 - Il segretario coadiuva il Presidente ed ha i seguenti compiti:-----

- provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del registro degli aderenti;-----

- provvede al disbrigo della corrispondenza;-----

- è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni dell'Assemblea e del Comitato esecutivo;-----

- predispone lo schema del progetto di bilancio preventivo, che sottopone al Comitato esecutivo entro il mese di ottobre, e del bilancio consuntivo, che sottopone al Comitato esecutivo entro il mese di marzo;-----

- provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'organizzazione nonché alla conservazione della documentazione relativa, con l'indicazione nominativa dei soggetti eroganti;-----

- provvede alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Comitato esecutivo;-----

- è a capo del personale.-----

Art. 8 - Collegio dei probiviri-----

1 - Il Collegio dei probiviri è costituito da tre componenti

effettivi e da due supplenti eletti dall'Assemblea. Esso elegge nel suo seno il Presidente.-----

2 - Il Collegio ha il compito di esaminare tutte le controversie tra gli aderenti, tra questi e l'organizzazione o i suoi organi, tra i membri degli organi e tra gli organi stessi.-----

3 - Esso giudica ex bono et aequo senza formalità di procedura. Il lodo emesso è inappellabile.-----

Art. 9 - Collegio dei revisori dei conti-----

1 - Il Collegio dei revisori dei conti è costituito da tre componenti effettivi e da due supplenti eletti dall'Assemblea.-----

Esso elegge nel suo seno il Presidente.-----

2 - Il Collegio esercita i poteri e le funzioni previsti dagli articoli 2403 e seguenti del Codice civile.-----

3 - Esso agisce di propria iniziativa, su richiesta di uno degli organi oppure su segnalazione anche di un solo aderente fatta per iscritto e firmata.-----

4 - Il Collegio riferisce annualmente all'Assemblea con relazione scritta, firmata e distribuita a tutti gli aderenti.-----

Art. 10 - Gratuità delle cariche-----

1 - Tutte le cariche sociali sono gratuite.-----
Esse hanno la durata di tre anni e possono essere riconfermate.-----

2 - Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso di triennio decadono allo scadere del triennio medesimo.-----

Art. 11 - Bilancio-----

1 - Ogni anno devono essere redatti, a cura del Comitato esecutivo, i bilanci preventivo e consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea che deciderà a maggioranza di voti.-----

2 - Dal bilancio consuntivo devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti.-----

3 - Il bilancio deve coincidere con l'anno solare.-----

Art. 12 - Aderenti-----

1 - Sono aderenti all'organizzazione le persone fisiche e/o giuridiche che sottoscrivono il presente statuto e quelli che ne fanno richiesta e la cui domanda di ammissione è accolta dal Comitato esecutivo.-----

2 - Nella domanda di ammissione l'aspirante aderente dichiara di accettare senza riserve lo statuto dell'organizzazione. L'ammissione decorre dalla data di delibera del Comitato esecutivo.-----

3 - Gli aderenti cessano di appartenere all'organizzazione per:-----

- dimissioni volontarie;-----
- per non aver effettuato il versamento della quota associativa per almeno due anni;-----
- per morte;-----
- per indegnità deliberata dal Comitato esecutivo. In que-



st. l'ultimo caso è ammesso ricorso al Collegio dei probiviri il quale decide in via definitiva.-----

4 - Tutte le prestazioni fornite dagli aderenti sono a titolo gratuito.-----

Art. 13 - Diritti ed obblighi degli aderenti-----

1 - Gli aderenti hanno diritto di partecipare alle Assemblee, di votare direttamente o per delega, di svolgere il lavoro preventivamente concordato e di recedere dall'appartenenza all'organizzazione.-----

2 - Gli aderenti hanno l'obbligo di rispettare le norme del presente statuto, di pagare le quote sociali ed i contributi nell'ammontare fissato dall'Assemblea e di prestare il lavoro preventivamente concordato.-----

Art. 14 - Quota sociale-----

1 - La quota associativa a carico degli aderenti è fissata dall'Assemblea. Essa è annuale; non è frazionabile nè ripetibile in caso di recesso o di perdita della qualità di aderente.-----

2 - Gli aderenti non in regola con il pagamento delle quote sociali non possono partecipare alle riunioni dell'Assemblea nè prendere parte alle attività dell'organizzazione.-----
Essi non sono elettori e non possono essere eletti alle cariche sociali.-----

Art. 15 - Risorse economiche-----

1 - L'organizzazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:-----

- quote associative e contributi degli aderenti;-----

- contributi dei privati;-----

- contributi dello stato, di enti e di istituzioni pubbliche;-----

- contributi di organismi internazionali;-----

- donazioni e lasciti testamentari;-----

- rimborsi derivanti da convenzioni;-----

- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali;-----

- rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'organizzazione a qualunque titolo.-----

2 - I fondi sono depositati presso l'istituto di credito stabilito dal Comitato esecutivo;-----

3 - Ogni operazione finanziaria è disposta con firme congiunte del Presidente e del Segretario.-----

Art. 16 - Modifiche allo statuto-----

1 - Le proposte di modifica allo statuto possono essere presentate all'Assemblea da uno degli organi o da almeno cinque aderenti. Le relative deliberazioni sono approvate dall'Assemblea con il voto favorevole della maggioranza assoluta degli aderenti all'organizzazione.-----

Art. 17 - Norma di rinvio-----

1 - Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia.-----

F.to Miotti Massimo-----

F.to Vaghi Gianfranco-----
F.to Lanza Carlo-----
F.to D'Aschieri Ermenegildo-----
F.to Coiatelli Lodovico Lino-----
F.to Valerio Dalle Grave-----
F.to Mariana Bruno-----
F.to Venturini Giuseppe-----
F.to Erenzi Giancarlo-----
F.to Quattrini Cristiano-----
F.to Locatelli Vittorio-----
F.to Mottarella Pasquale-----
F.to Franco Cederna Notaio-----

Copia conforme all'originale munito delle firme dalla legge
prescritta col quale collazionata concorda.

In carta libera per gli usi consentiti.

La presente copia consta di.....*dieci*.....pagine.

Sondrio, - 7 GENNAIO 1998


